

Službeni Glasnik Općine Novigrad
Broj 12/2020

Datum:15.09.2020

Godina: 2020



S A D R Ž A J:

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE NOVIGRAD

| | | STRANICA |
|----|--|----------|
| 1. | Izvešće o radu Općinskog načelnika Općine Novigrad za razdoblje od 01. siječnja 2020. do 30. lipnja 2020 . godine | 2-4 |
| 2. | Odluku o usvajanju zapisnika o otvaranju i ocjeni ponuda za radove na proširenju Mjesnog groblja Pridraga 1 faza- pripremni , zemljani i radovi završen obrade okoliša | 5 |
| 3. | Odluku o usvajanju zapisnika o otvaranju i ocjeni ponuda za radove na proširenju Mjesnog groblja Pridraga 2 faza- betonski, armirački, tesarski i zidarski radovi | 6 |
| 4. | Odluku o usvajanju Strateškog plana Knjižnice i čitaonice Novigrad za razdoblje 2020. do 2022.godine | 7-15 |
| 5. | Odluku o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Knjižnice i čitaonice Novigrad | 16-19 |

Na temelju članka 35. b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) te članka 30. Statuta Općine Novigrad («Službeni glasnik Zadarske županije», br. 08/13), Općinsko vijeće Općine Novigrad, na svojoj 33. sjednici održanoj 15. rujna 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

Usvaja se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Novigrad za razdoblje od 01. siječnja 2020. do 30. lipnja 2020. godine

O b r a z l o ž e n j e

Temeljem članka 35 b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) te članka 54. Statuta Općine Novigrad Službeni glasnik Zadarske županije», broj: 08/13), Općinski načelnik Općine Novigrad je dužan dva puta godišnje podnositi polugodišnja Izvješća o svom radu Općinskom vijeću Općine Novigrad.

Općinski načelnik Općine Novigrad, sukladno naprijed navedenim obvezama, podnio je na 33. sjednici Općinskog vijeća Općine Novigrad održanoj 15. rujna 2020. godine predmetno Izvješće te je isto kao takvo i prihvaćeno.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD

KLASA: 022-06/20-01/08
URBROJ:2198/08-01-20-1
Novigrad, 15.09.2020

Predsjednik

Antonio Sinovčić

IZVJEŠĆE O RADU NAČELNIKA OPĆINE NOVIGRAD ZA RAZDOBLJE OD 01.01 DO 30.06.2020.

U ovom polugodišnjem periodu održane su tri sjednice općinskog vijeća i to : 28.,29. i 30 sjednica, s tim da je 28. sjednica održana 21.siječnja 2020 , a 30. je održana 19.svibnja 2020.

U ovom polugodišnjem razdoblju završen je postupak nabave i izbor najpovoljnijeg izvođača za izgradnju i opremanje dječjeg vrtića u Pidrasi prema programu ruralnog razvoja Mjera 7 „ temeljne usluge i obnova sela u ruralnom području“ . Vrtić je trenutno u izgradnji. Također je završen program izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta u Novigradu . Nakon izgradnje dobivena je uporabna dozvola i poslovi upravljanja su općinskom odlukom povjereni Čistoći d.o.o Zadar .Reciklažno dvorište je pušteno u rad 01.srpnja 2020.

Donesen je Plan upravljanja pomorskim dobrom općine Novigrad za 2020.godinu. Odašiljači i veze Zagreb su započeli i trenutno završavaju izgradnju novog antenskog stupa u Novigradu.

U skladu sa godišnjim planom i ove godine je izvršen redovan program popločanja u povijesnoj jezgri Novigrada površine 220 m2 iako ove godine nismo dobili potporu Ministarstva kulture.

Prema programu Ministarstva mora , prometa i infrastrukture započeli smo i nastaviti ćemo sa izgradnjom parkirališta, pristupne ceste i invalidskog pristupa u more na glavnoj plaži u Novigradu.

U skladu sa godišnjim planom izvršena je deratizacija prema programu Zavoda za javno zdravstvo.

Iz programa uređenja nerazvrstanih cesta u Novigradu je asfaltiran dio Šibenske ulice u Crnoplju , a u Pidrasi dio Stadionske ulice od igrališta do Batura Čepinih.

U Paljuvu je rekonstruirano dječje igralište.

Na natječaju Ministarstva poljoprivrede iz Mjere 8 , tip oprecije 8.5.2 „ Potpora za ulaganje u poboljšanje otpornosti i okolišne vrijednosti šumskih ekosustava „ prihvaćen je projekat poučne staze Novo naselje Paljuv -Nozret čija se realizacija očekuje realizacija u slijedeća tri ili četiri natječaja. Na raspisani novi isti natječaj za mjeru 8.5.2. nominirali smo dvije nove edukativne staze i to od Novigradske tvrđave do uvale Štambač i od Ćuskijaša u Pidrasi do Karina.

Na natječaj LAG-a Bure apliciran je projekat rekonstrukcije prostora dječje igraonice u Novigradu.

Proveden je postupak nabave i odabran je izvođač i u međuvremenu smo dobili odluku o dodjeli sredstava.

Iz programa Ministarstva gospodarstva za razvoj i unapređenje poduzetničkih zona odobren nam je projekt izgradnje poslovne zone Pidruga . U međuvremenu je odrađen postupak revizije troškovnika i javno predstavljanje projekta te se ubrzo kreće s objavom javnog natječaja za izgradnju.

Na natječaj Lokalne akcijske grupe u ribarstvu mjera 1.1 i 1.22 prijavljena su dva projekta i to nabava kamiona dizalice i nastavak rekonstrukcije i opremanja muzeja ribarstva i ribarskog alata u Novigradu.

Zajedničkim projektom sa Hrvatskim vodama izvršena je sanacija tlačnih cjevovoda električnih ormara i crpnih stanica na sustav odvodnje u Novigradu .Preko Hrvatskih voda nominira je i nastavak ovog projekta s kojim bi se završila cjelokupna sanacija , a to je servis pumpi , servis grube rešetke , novi bio filter i SCADA.

Preko Zavoda za zapošljavanje za program Zaželi program zapošljavanja teško zapošljivih žena prihvaćen je projekt zapošljavanja 8 žena i njihova edukacija za gerontodomačice. Vrlo brzo se očekuje odluka o dodjeli sredstava i početak projekta.

U tijeku je ishodenje građevinske dozvole za nastavak izgradnje vodovodne mreže Pidruga (12 manjih ogranaka) i nastavak izgradnje vodovodne mreže Paljuv (za zaseok Portade i Baždarići).Ishodena je građevinska dozvola za izgradnju crpne stanice Zubčići i očekujemo objavu natječaja za izgradnju.

Na ishođenju građevinskih dozvola su : izgradnja lovačkog doma u Pidrasi, izgradnja obalne šetnice u naselju Crnopalj, IV. faza sustava odvodnje Novigrad i sustav odvodnje Novog naselja Paljuv. Također je na ishođenju dozvole i cesta u Novom naselju Čuline -Zubčići.

Završen je postupak izmjene i dopune PP općine Novigrad , golf igrališta Ladina i UPU-a autokamp Pidrasi. U tijeku je javni uvid za izmjene i dopune DPU Paljuv i UPU Paljuv-zapad i vrlo brzo će uslijediti početak javne rasprave za izmjene i dopune UPU Crnopalj.

Za potrebe DVD Pidrasi i Novigrad kupljeni su nova kombi vozila za 9 osoba.

U mjesecu ožujku započela je pandemija uzrokovana koronavirusom, ustrojen je lokalni stožer civilne zaštite koji je odradio sve zadaće. Uslijed korona pandemije došlo je ograničenja kretanja , pada poslovne i turističke aktivnosti . Zbog mjera zaštite odustalo se od organizacije kulturnih i sportskih manifestacija tijekom ljeta kao i od svečane sjednice općinskog vijeća.

Načelnik općine Novigrad
Joso Klapan dipl.vet.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Novigrad (Službeni glasnik Zadarske županije broj 08/13) i članka 44. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Novigrad (Službeni glasnik Zadarske županije broj 14/09), Općinsko vijeće Općine Novigrad na svojoj 33. sjednici održanoj 15.09.2020.godine donosi:

ODLUKU

O usvajanju zapisnika o otvaranju i ocjeni ponuda za radove na proširenju Mjesnog groblja Pridraga 1 faza- pripremni , zemljani i radovi završen obrade okoliša

Članak 1.

Temeljem ove Odluke usvaja se Zapisnik o otvaranju ponuda za radove na proširenju Mjesnog groblja Pridraga 1 faza- pripremni , zemljani i radovi završen obrade okoliša
KLASA: 361-01/20-01/18 URBROJ:2198/08-20-7 .

Članak 2.

Za odabranim najpovoljnijim ponuđačem Ante Čulina , obrt za prijevoz i pripreme radove na gradilištu , Banjčevačka ulica 66, 23 226 Pridraga sklopit će se Ugovor za izvođenje radova. Vrijednost radova iznosi 166.300,00 kn bez PDV-a.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmi dan od dana donošenja , a objavit će se u Službenom glasniku općine Novigrad.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD

KLASA: 361-01/20-01/18
URBROJ:2198/08-01-20-9
Novigrad, 15.09.2020

Predsjednik

Antonio Sinovčić

Temeljem članka 30. Statuta Općine Novigrad (Službeni glasnik Zadarske županije broj 08/13) i članka 44. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Novigrad (Službeni glasnik Zadarske županije broj 14/09), Općinsko vijeće Općine Novigrad na svojoj 33. sjednici održanoj 15.09.2020.godine donosi:

ODLUKU

O usvajanju zapisnika o otvaranju i ocjeni ponuda za radove na proširenju Mjesnog groblja Pridraga 2 faza- betonski, armirački, tesarski i zidarski radovi

Članak 1.

Temeljem ove Odluke usvaja se Zapisnik o otvaranju ponuda za radove na proširenju Mjesnog groblja Pridraga 2 faza - betonski, armirački, tesarski i zidarski radovi
KLASA: 361-01/20-01/18 URBROJ:2198/08-20-8 .

Članak 2.

Po provedenom postupku jednostavne nabave izbran je najpovoljniji ponuđač za radove na proširenju Mjesnog groblja Pridraga 2 faza - betonski, armirački, tesarski i zidarski radovi ETNA graditeljski obrt , Put Gospića 44, 23 226 Pridraga .

Članak 3.

Cijena izgradnje duple grobnice iznositi će 29.850,00 kn , a jednostrane 25.425,00 kn. Ugovor o izgradnji sklopiti će korisnici sa izvođačem radova, a općina Novigrad preuzima ulogu nadzora koji će povjeriti Davoru Dobroviću dipl.ing.građ.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmi dan od dana donošenja , a objavit će se u Službenom glasniku općine Novigrad.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD

KLASA: 944-01/20-01/18
URBROJ:2198/08-01-20-10
Novigrad, 15.09.2020

Predsjednik

Antonio Sinovčić

Temeljem članka 30. Statuta Općine Novigrad (Službeni glasnik Zadarske županije broj 08/13) i članka 44. Poslovnika općinskog Vijeća Općine Novigrad (Službeni glasnik Zadarske županije broj 14/09) općinsko Vijeće Općine Novigrad na svojoj **33.** sjednici održanoj **15.09.2020. g** donosi:

Odluku
O usvajanju Strateškog plana Knjižnice i čitaonice Novigrad za razdoblje 2020. do 2022.godine

Članak 1.

Temeljem ove Odluke usvaja se Strateški plana Knjižnice i čitaonice Novigrad za razdoblje 2020. do 2022.godine .

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je i Strateški plan Knjižnice i čitaonice Novigrad za 2020. do 2022. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Novigrad.

Klasa:612-04/20-01/05
Ur.broj:2198/08-01-20-1
Novigrad, 15.09.2020

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD

Predsjednik općinskog vijeća
Antonio Sinovčić



KNJIŽNICA I ČITAONICA NOVIGRAD
Strateški plan 2020.- 2022.g.

SADRŽAJ:

- 1. UVOD**
- 2. POVIJEST**
- 2. VIZIJA**
- 3. MISIJA**
- 4. ANALIZA OKRUŽJA (SWOT analiza)**
- 5. OPĆI CILJEVI**
- 6. NAČINI OSTVARENJA OPĆIH CILJEVA**
- 7. REZULTATI**

kolovoz 2020. g.

1. UVOD

Knjižnica i čitaonica Novigrad kao javna ustanova svoj rad temelji na Zakonu o knjižnicama ("Narodne novine", broj: 105/97, 5/98, 104/00, 87/08 i 69/09, Standardima za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine", broj: 58/99) te drugim zakonskim propisima i internim aktima Knjižnice kojima se propisuje poslovanje narodnih knjižnica. Knjižnica je osnovana odlukom Općinskog vijeća Općine Novigrad donesene na sjednici Vijeća 19. listopada 2006. godine (ur.br: 2198/08-06-1, klasa: 612-04/06-01/01). Izrada Strateškog plana Knjižnice i čitaonice Novigrad temelji se na spomenutim dokumentima te Nacrtu strategije hrvatskog knjižničarstva 2016. do 2020. godine.

Prema članku 7. Statuta Knjižnice i čitaonice Novigrad (broj: 86/2014 od 23.05.2014.g.) djelatnost Knjižnice obuhvaća:

- nabavu knjižnične građe,
- stručnu obradu, čuvanje i zaštitu knjižnične građe, te provođenje mjera posebne zaštite knjižnične građe koja je kulturno dobro,
- reviziju knjižnične građe,
- omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacije korisnicima prema njihovim potrebama i zahtjevima,
- osiguranje korištenja i posudbe knjižnične građe, te protok informacija,
- poučavanje korisnika Knjižnice u korištenju građe i usluga Knjižnice, u korištenju izvora informacije, poticanje čitanja i savjetovanje pri izboru građe i usluga,
- vođenje dokumentacije o građi i korisnicima,
- izradu kataloga, bibliografija, baze podataka i drugih informacijskih pomagala te omogućavanje njihove dostupnosti preko računalne mreže,
- unapređivanje informacijske referalne djelatnosti,
- objavljivanje biltena, kataloga, bibliografija, vodiča, prospekata te stručnih i drugih publikacija,
- sudjelovanje u izradi skupnih kataloga i baza podataka,
- osiguranje korištenja knjižnične građe za posebne skupine korisnika, odnosno za djecu uz uključivanje sadržaja igraonice i igroteke, za invalide, starije i bolesne osobe,
- samostalno ili u suradnji s drugima, promicanje knjižne produkcije, organiziranje priredbi, predavanja, tribina, izložbi i drugih oblika promicanja interesa za svoju građu i kulturnu djelatnost u cjelini,
- sudjelovanje u međuknjižničnoj posudbi.

Knjižnica i čitaonica Novigrad kao kulturno središte šire zajednice u svojem prostoru omogućuje pristup znanju i informacijama dostupnim na različitim medijima pridonoseći tako zadovoljavanju informacijskih, obrazovnih i rekreativnih potreba različitih skupina korisnika te kvalitetnijem kulturnom životu zajednici dajući doprinos oblikovanju njenog kulturnog identiteta. Knjižnica podupire formalno školovanje i cjeloživotno obrazovanje, stavlja na raspolaganje informacije o građi koju posjeduje te podupire korištenje mrežnih izvora.

Zbirke knjižnične građe kontinuirano se nabavljaju, stručno obrađuju i stavljaju na raspolaganje korisnicima od otvorenja Knjižnice; početni fond knjižnične građe oformljena je donacijama ustanova i pojedinaca, a daljnja izgradnja nastavljena je kupnjom zahvaljujući osiguranim financijskim sredstvima Ministarstva kulture RH, Osnivača – općine

Novigrad, Zadarske županije te vlastitim sredstvima; sponzorstvima i donacijama te otkupu Ministarstva kulture RH i daru.

2. POVIJEST KNJIŽNICE I ČITAONICE NOVIGRAD

Knjižnica i čitaonica Novigrad baštini dugu tradiciju čitalačko-kulturnih društava s kraja 19. st. i početka 20.st. Spomenuta društva zaslužna su za promicanje kulturnog i građanskog života u Novigradu, a i važan su zalog za budućnost suvremene novigradske Knjižnice.

Prvo čitalačko-kulturno društvo "Hvacki Velebit" osnovano u 19.st., ono prerasta u Društvo "Hrvatska čitaonica" koje u svojim pravilima kaže da „*Društvo potiče svoju svrhu čitanjem korisnih knjiga i raznih dnevnika; predavanjima i rasprava o prosvjeti, društvenim zabavama*“.

Godine 1907. osnovano je društvo "Hrvatski sokol Novigrad" koje je u svojem sastavu imalo i Sokolsku knjižnicu čiji je fond 1908. godine brojao 90 knjiga. Spomenuto društvo 1923. godine mijenja ime u "Sokolsko društvo Novigrad" i djeluje do 1938. godine. Sokolska knjižnica otvorena je 1935. godine, a prvi knjižničar bio je Nikola Milanković. Društvo je prvi put omogućilo čitanje u svojem prostoru, danas prostoru Knjižnice i čitaonice Novigrad.

Hrvatska narodna čitaonica „Stjepan Radić“ u Novigradu osnovana je 11.09.1938. godine. Članovima je na raspolaganje stavljala uz knjižnu građu, dnevne i tjedne listove i revije za žene. Djelovala je do početka Drugog svjetskog rata.

Poslije Drugog svjetskog rata, krajem 40-ih godina 20. stoljeća u sklopu Kulturno-prosvjetnog društva „Boris Anzulović“ osnovana je Čitaonica i knjižnica koja je djelovala do kraja 60-ih godina istog stoljeća. Čitaonica je bila smještena u prizemlju kuće Tomljanović. Godine 1958. Knjižnica je imala fond od 700 knjiga, a svojim korisnicima na raspolaganje je stavljala dnevni i tjedni tisak.

Knjižnica i čitaonica Novigrad otvorena je 29. 06. 2007. godine povodom obilježavanja dvjestote obljetnice od osnivanja prve hrvatske čitaonice „Družbe od štenja“ (1807. – 2007. godine). U nazočnosti brojnih uglednika Knjižnicu je otvorila pomoćnica tadašnjeg ministra kulture Bože Biškupića, gospođa mr.sc. Branka Šulc.

Zgrada u kojoj je smještena Knjižnica nalazi se u samom središtu Novigrada. Podignuta je 1928. godine kao „Sokolski dom“ po projektu Grge Oštrića. Financirana je sredstvima iz zaklade za gradnju Sokolskog doma koju su svojim novčanim donacijama pomagali i novigradski iseljenici iz Amerike (Saint Louisa).

Sokolana je nakon Drugog svjetskog rata pretvorena u Dom kulture, živo kulturno i zabavno okupljalište Novigrada. U zgradi je 1951. godine bilo smješteno kino „Dalmacija“ do početka 60-ih godina kada je otvoren pogon konfekcijske odjeće „Kondal“ Novigrad čime je prestao rad kina. „Kondal“ je radio do 1990. godine.

Tijekom Domovinskog rata zgrada je spaljena, a obnovljena je 2001. godine.

Otvorenjem moderne Knjižnice u prostoru koji je od same ideje imao kulturnu svrhu, oživljena je duga tradicija čitalačko – kulturne djelatnosti, zgrada u kojoj je Knjižnica smještena vraćena je prvotnoj namjeri – promicanju kulturnog života u Novigradu kroz rad Knjižnice.

Knjižnica je smještena na prvom katu jednokatnice u samom središtu Novigrada u prostoru od 168m² gdje se nalaze svi sadržaji za djecu i mladež te odrasle korisnike; pult, Dječji odjel s igraonicom, Odjel za odrasle, Studijska čitaonica ujedno čitaonica dnevnog, tjednog i mjesečnog tiska te kutak s računalima.

3. VIZIJA

Vizija – biti prepoznata kao lokalno i regionalno središte koje osigurava jednakopravan pristup svim vrstama informacija i raznolikim izvorima znanja, ideja i mišljenja te različitim kulturnim sadržajima doprinoseći tako cjeloživotnom učenju, zadovoljavanju intelektualnih potreba, kulturnom razvoju i kvalitetnom korištenju slobodnog vremena za svakog postojećeg i potencijalnog korisnika, pod jednakim uvjetima za sve, bez rasne, spolne, ekonomske, vjerske, jezične ili druge diskriminacije; mjesto je

nulte tolerancije na bilo kakav oblik diskriminacije, što određuje Knjižnicu kao najdemokratskiju ustanovu koja promiče multikulturalnost i toleranciju na svim razinama štiteći privatnost svakog korisnika ponaosob.

Vizija je definirana u skladu s međunarodnim dokumentima kojima se definira jednakost u pristupu službama i uslugama za sve skupine korisnika; IFLA-ine smjernice za narodne knjižnice (2011.g.), UNESCO-v Manifest za narodne knjižnice (1994.), Kopenhaška deklaracija (1999.), IFLA-in Manifest o Internetu (2002.), Glasgowska deklaracija o knjižnicama, informacijskim službama i intelektualnoj slobodi (2002.), IFLA-inom izjavom Knjižnice i intelektualna sloboda (1999.), Ustavom RH ("Narodne novine" 85/10), Zakonom o knjižnicama ("Narodne novine" 105/97, 5/98, 104/00, 69/09), Zakonu o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" 25/13), Zakonu o tajnosti podataka ("Narodne novine" 79/07, 86/12), Zakonu o zaštiti osobnih podataka ("Narodne novine" 103/03, 118/06, 41/08, 130/11, 106/12).

4. MISIJA

Misija – omogućiti svim građanima pod jednakim uvjetima da u Knjižnici kao obrazovnom i informacijskom središtu imaju pristup znanjima i informacijama potrebnim za čitanje, opismenjavanje, jačanje individualnih kulturnih, duhovnih i demokratskih potencijala, razvoju mašte i kreativnosti, osobnog formalnog i neformalnog obrazovanja uz promicanje hrvatskog jezika, čuvanje i njegovanje *novskog* dijalekta kao nematerijalnog kulturnog dobra te promoviranje zavičajne književnosti.

5. ANALIZA OKRUŽJA (SWOT analiza)

| S – Strengths - snaga | W - Weaknesses- problemi |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - lokacija u središtu Novigrada - ugodan prostor Knjižnice - dobra prometna povezanost s naseljima općine Novigrad i susjednih općina - suradnja s Osnivačem, TZ općine Novigrad, Etnografskom zbirkom Novigrad, udrugama i društvima na području Općine - aktivno sudjelovanje na kulturnim programima izvan Knjižnice - njegovanje kulturnih i tradicijskih vrijednosti i njihovo približavanje široj javnosti | <ul style="list-style-type: none"> - nedovoljna prepoznatljivost Knjižnice kao kulturnog središta - nedovoljno korištenje knjižničnih usluga u drugim mjestima općine Novigrad – Pridragi i Paljuvu - Knjižnica nema pomoćnog knjižničara - Knjižnica nema čistačicu - rad u jednoj smjeni tijekom ljetnih mjeseci - nedovoljan broj računala za korisnike - smanjenje broja stanovnika na području Općine Novigrad |
| O – Opportunities - prilike | T – Threats – prijetnje |
| <ul style="list-style-type: none"> - izgradnja knjižničnih stacionara u Pridragi i Paljuvu kako bi se | <ul style="list-style-type: none"> - financijski problemi kao posljedica loše gospodarske situacije na globalnoj i državnoj razini |

| | |
|---|---|
| <p>knjižnična djelatnost proširila na ova naselja Općine</p> <p>- mogućnost daljnjeg organiziranja kulturnih programa i promicanja lokalne kulturno-tradicijske baštine</p> | <p>- rastuća nezaposlenost</p> <p>- opadanje životnog standarda</p> |
|---|---|

5. OPĆI CILJEVI

Strateški dugoročni ciljevi za razdoblje od 2020. do 2022.g. su:

- 5.1. redovna knjižnična djelatnost
- 5.2. osigurati uvjete za nabavu knjižnične građe
- 5.3. redovito pratiti korisničke potrebe
- 5.4. osigurati zakonitost rada knjižnice
- 5.5. jednakost pristupa znanju i informacijama svom članovima zajednice, postojećim i potencijalnim korisnicima
- 5.6. kulturni i obrazovni programi za djecu, mlade i odrasle korisnike u Knjižnici
- 5.7. jačanje identiteta Knjižnice i čitaonice Novigrad
- 5.8. kontinuirano obrazovanje knjižničnih djelatnika
- 5.9. proširenje knjižnične djelatnosti kroz knjižničnih stanica u Pridragi i Paljuvu
- 5.10. uključivanje u kulturne projekte u Novigradu, općini Novigrad i široj okolici
- 5.11. daljnja suradnja s udrugama, društvima i KUD-ovim na području općine Novigrad

6. NAČINI OSTVARENJA OPĆIH CILJEVA

6.1. redovna knjižnična djelatnost

6.1.1. nabava, stručna obrada, čuvanje, zaštita i posudba knjižnične građe

Redovna knjižnična djelatnost provodit će se kroz nabavu, stručnu obradu, čuvanje, zaštitu i davanje na korištenje knjižnične građe, koja je kulturno dobro, a čiji su nositelji različiti mediji. Ujedno, knjižnična građa namijenjena je svim skupinama korisnika kojima i stoji na raspolaganju.

6.1.2. korištenje i pristup knjižničnoj građi

Zakon o knjižnicama, člankom 6. navodi da knjižnična djelatnost obuhvaća, između ostalog, stavljanje na korištenje i pristup knjižničnoj građi. U strateškim planom obuhvaćenom razdoblju biti će omogućeno korištenje postojeće građe. Planirano je u kontinuitetu nabavljati novu knjižničnu građu.

6.1.3. revizija i otpis knjižnične građe

Otpis knjižnične građe, prema članku 7. Pravilnika o reviziji i otpisu knjižnične građe, biti će proveden jednom godišnje. Revizija je u Knjižnici i čitaonici Novigrad provedena 2016.g., a prema članku 2. istog Pravilnika biti će provedena ponovno za 6 godine.

6.1.4. korištenje knjižničnih službi i usluga

U prostoru Knjižnice omogućeno je korištenje službi i usluga svim kategorijama korisnika, individualnim pristupom. Važno je osigurati informacije vezane uz knjižničnu djelatnost u Knjižnici redovitim informiranjem korisnika.

6.1.4. referalna djelatnost

Kroz referalnu djelatnost pružati će se odgovori na korisničke upite vezane uz građu te stavljanje na raspolaganje informacije koje se odnose na referentnu zbirku Knjižnice, skupne kataloge ili druge informacijske izvore.

6.1.5. izrada kataloga, baza podataka

Knjižnica ima svoj elektronički katalog kojeg je moguće pretraživati na internetu. U katalog se upisuje sva građa koju je moguće posuditi u Knjižnici. Katalog nudi različite mogućnosti pretraživanja. U katalogu će biti dostupne informacije o novoj građi koja će postati dijelom fonda Knjižnice kroz strateški definirano razdoblje.

Fond periodike i igračka ne unose se u elektronički katalog. Igračke se inventariziraju u posebnom katalogu.

6.1.6. vođenje dokumentacije o građi i korisnicima

Knjižnica će i dalje voditi i čuvati svu potrebnu dokumentaciju vezanu uz građu i korisnike.

6.2. osigurati uvjete za nabavu knjižnične građe

Financijska sredstva za nabavu knjižnične građe u okviru financijskog plana ustanove, biti će osigurana od strane Osnivača – općine Novigrad iz općinskog proračuna; Ministarstva kulture, Zadarske županije te prihoda Knjižnice (članarina, zakasnina i dr.).

Redovita nabava nužna je za formiranje kvalitetnog fonda knjižnične građe, stoga provodit će se kontinuirano, ukorak s priljevom financijskih sredstava. Nabavna politika provodit će se u skladu sa Smjernicama za nabavu knjižnične građe i drugim aktima te zakonskim propisima, uzimajući u obzir korisničke potrebe.

6.3. redovito praćenje korisničkih potreba

Redovnim praćenjem korisničkih potreba osigurati će se informacije nužne za definiranje smjera razvoja Knjižnice i nabavu knjižnične građe. Povratne informacije vezane uz rad Knjižnice i kvalitetu knjižničnih usluga važne su kako bi se osiguralo učinkovito upravljanje Knjižnicom, promovirale knjižnične službe, podizala kvaliteta knjižničnih usluga te poboljšalo poslovanje ustanove te došlo do saznanja jesu li knjižnična građa i aktivnosti organizirane u Knjižnici usklađene s korisničkim potrebama i zahtjevima.

6.4. osigurati zakonitost rada Knjižnice

Zakonitost rada ustanove nastaviti će se u skladu s Zakonom o knjižnicama, internim aktima i propisima kojima se na razini Republike Hrvatske regulira knjižnična djelatnost.

6.5. osigurati jednakost pristupa znanju i informacijama svim članovima zajednice, postojećim i potencijalnim korisnicima

Kao lokalni pristup informacijama, znanju, djelima mašte i cjeloživotnom učenju, Knjižnica će stajati na raspolaganju svim skupinama postojećih i potencijalnih korisnika te osigurati jednake mogućnosti pristupa i korištenja znanja i informacija svim članovima zajednice bez obzira na rasu, dob, spol, religiju, nacionalnost, invaliditet, jezik, ekonomski ili radni status te tako doprinijeti razvoju i izgradnji demokratskog društva ujedno podupirući na taj način osobno obrazovanje i cjeloživotno učenje.

6.6. kulturni i obrazovni programi za djecu, mlade i odrasle korisnike u Knjižnici

Strateškim planom obuhvaćenog razdoblja biti će organizirani programi za sve skupine korisnika, za djecu od najranije dobi poput radionica za bebe, igraonica; programi za djecu predškolske dobi; kreativne radionice za djecu osnovnoškolskog uzrasta; programi za mlade kao izuzetno zahtjevnom korisničkom skupinom; programi za odrasle korisnike poput susreta s književnicima, tematske i umjetničke izložbi, predavanja i sl.

6.6.1. obrazovni programi uključiti će predavanja za odrasle, predavanja za roditelje na temu odgoja i obrazovanje djece i mladih, te različite radionice.

6.6.2. kulturna događanja će uključivati radionice za djecu s ciljem poticanja čitanja poput tradicionalne manifestacije „Novigrad čita“ u suradnji s OŠ „Novigrad“, PŠ „Paljuv“, te OŠ „Pridraga“ i njihovim školskim knjižnicama, obilježavanje Mjeseca knjige (15. listopada - 15. studenoga), Klub mladih knjižničara, literarne radionice, pričaonice za najmlađe korisnike u suradnji s roditeljima i starijom djecom, organiziranje književnih susreta za djecu i odrasle; pjesničke večeri, kvizovi za poticanje čitanja, i dr.

6.6.3. izložbe umjetničkih slika, fotografija i tematske izložbe organizirati će se u suradnji s Etnografskom zbirkom Novigrad. Kroz izložbe ćemo nastojati korisnicima i posjetiteljima približiti bogatstvo i raznolikost kulturne i tradicijske baštine Novigrada. Tematske izložbe tradicionalno i kontinuirano postavljamo u Knjižnici i tako prezentiramo određene segmente tradicijskog života starog Novigrada. Izložbe slika i fotografija obuhvatiti će šire područje Općine te neće biti vezane samo uz Novigrad.

6.6.4. kreativne radionice za djecu i odrasle koje kontinuirano priređujemo u suradnji s volonterima nastaviti ćemo provoditi

6.6.5. projekcija igranih, dokumentarnih i animiranih filmova; za djecu i odrasle korisnike

6.6.6. posebni programi za korisnike; poput organiziranja Malih maškara i Božićnog sajma te obilježavanje značajnih događaja nastaviti će se i tijekom trogodišnjeg razdoblja obuhvaćenog strateškim planom.

6.7. jačanje identiteta Knjižnice i čitaonice Novigrad

Jačanje identiteta obuhvatit će rad na prepoznatljivosti Knjižnice kao komunikacijskog, informacijskog i kulturnog središta zajednice čemu će pridonijeti dobra marketinška komunikacija koja širu javnost treba informirati i podsjetiti na važnost društvene uloge Knjižnice.

Knjižnica će dobro isplaniranom komunikacijom s javnošću putem interneta, dnevnih novina, TV-a, časopisa, neposrednom komunikacijom s korisnicima doprinijeti jačanju identiteta i njenom prepoznavanju u široj javnosti.

Marketing treba usmjeriti na predstavljanje programa i aktivnosti kojima će se obuhvatiti što veći broj građana bez obzira na dob, ali i informirati javnost o zbivanjima u Knjižnici te tako raditi na njenoj prepoznatljivosti.

6.8. kontinuirano obrazovanje knjižničnih djelatnika

6.8.1. obrazovanje knjižničnih djelatnika Knjižnica će kontinuirano podupirati kako bi imala stručno i kvalitetno osoblje koje posjeduje znanja i vještine te je spremno reagirati na promjene u knjižničnoj djelatnosti i društvu. Obrazovanje knjižničnog djelatnika nastavljat će se u ovom razdoblju kroz seminare, tečajeve, radionice, stručna usavršavanja, individualno proučavanje stručne literature kako bi se pratili suvremene trendove što će doprinijeti podizanju kvalitete rada. Planiramo sudjelovanje na stručnim usavršavanjima koja će organizirati Gradska knjižnica Zadar u suradnji s Centrom za stalno stručno usavršavanje pri Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu.

6.8.2. obrazovanja volontera za rad u knjižničnim stacionarima u Pridragi i Paljuvu provoditi će se uz stručnu pomoć Matične službe Gradske knjižnice Zadar.

6.9. proširenje knjižnične djelatnosti kroz knjižnične stanice u Pridragi i Paljuvu

6.9.1. osigurati prostor za knjižnične stanice u Pridragi i Paljuvu u suradnji s Osnivačem općinom Novigrad na frekventnoj lokaciji u središtu spomenutih naselja

6.9.2. osigurati građu koja će činiti fond knjižničnih stanica putem ustupanja dijela fonda knjižnične građe iz Knjižnice i čitaonice Novigrad.

6.9.3. pronaći volontere za rad u knjižničnim stanicama koje ćemo educirati kako bi mogli kvalitetno pružati usluge i informacije potencijalnim korisnicima, uz diplomiranog knjižničara, zaposlenika Knjižnice i čitaonice Novigrad koji će sukladno Smjernicama za narodne knjižnice korisnicima biti na raspolaganju 5 sati tjedno. Volonterskim radom želimo povećati otvorenost knjižničnih stanica kako bi osim posudbe građe organizirali edukativne i kreativne radionice za djecu i odrasle.

6.9.4. osigurati materijalna sredstva potrebna za djelovanje knjižničnih stanica u suradnji s Osnivačem – općinom Novigrad

6.10. uključivanje u kulturne projekte u Novigradu, općini Novigrad i široj okolini

Knjižnica će biti uključena u kulturne projekte od lokalnog, regionalnog i nacionalnog značaja, koji će doprinijeti svekolikom boljitku života građana i promicanja knjižnične djelatnosti.

6.11. daljnja suradnja s udrugama, društvima i KUD-ovim na području općine Novigrad

Knjižnica će surađivati i inicirati programe kroz koje će se obuhvatiti promicanje kulturne i tradicijske baštine u suradnji s udrugama, društvima i KUD-ovima s područja

Općine. Zajedničkim nastojanjima, suradnjom i timskim radom promicati ćemo društveni i kulturni život u zajednici.

7. REZULTATI

Tijekom dvogodišnjeg razdoblja koje je obuhvaćeno ovim Strateškim planom (2020.-2022.g.) rezultati koje očekujemo odnose se na podizanje kvalitete života u zajednici čije kulturno središte je Knjižnica koja nositelj brojnih događanja.

Učinkovito djelovanje Knjižnice doprinijeti će kvaliteti života stanovništva, promicanju kulture čitanja i cjeloživotnom učenju, stjecanju i prijenosu znanja, kulturnom bogaćenju kako članova zajednice tako i turista koji na njenom području borave tijekom godine ali i izgradnji demokratskog društva i neizostavnom promicanju knjižnične djelatnosti.

Redovitim vrednovanjem rezultata rada ustanove pratit će se i vrednovati aktivnosti vezane uz ciljeve postavljene u Strateškom planu. Indikatori uspješnosti poput porasta novih i zadržavanja postojećih korisnika, porast korištenja knjižničnih usluga i posudbe građe, broj kulturnih programa za korisnike različite dobi, proširenje knjižnične djelatnosti na druga naselja Općine Novigrad – Pridragu i Paljuva i sl. služiti će nam kao putokaz u daljnjem radu i izgradnji Knjižnice i čitaonice Novigrad kao kulturnog i informacijskog središta.

Rezultati praćenja zadovoljstva korisnika (poput neformalnih razgovora, anketnih upitnika i sl.) koristit će se za dopune strateškog plana ali i daljnje poboljšanje knjižničkog poslovanja.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Novigrad (Službeni glasnik Zadarske županije broj 08/13) i članka 20. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (Narodne novine broj 17/19 i 98/19.) općinsko Vijeće Općine Novigrad na svojoj **33.** sjednici održanoj **15.09.2020. g** donosi:

Odluku
O raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Knjižnice i čitaonice Novigrad

Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Knjižnice i čitaonice Novigrad .

Tekst natječaja je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Provedbu natječaja vrši Jedinostveni upravni odjel općine Novigrad.

Članak 3.

Nakon provedbe natječajne procedure , Jedinostveni upravni odjel , vijeću općine Novigrad predložiti će Odluku o imenovanju ravnatelja/ice Knjižnice i čitaonice Novigrad.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „ Službenom glasniku Općine Novigrad“ .

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD

KLASA:612-04/20-01/06
URBROJ: 2198/08-01-20-1
Novigrad, 15.09.2020

Predsjednik
Antonio Sinovčić

Na temelju članka 40. i 41. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 20. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 17/19 I 98/19), članka 30. Statuta općine Novigrad na sjednici održanoj dana 15.09.2020. godine, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ za imenovanje ravnatelja Knjižnice i čitaonice Novigrad

Za ravnatelja Knjižnice i čitaonice Novigrad mogu biti imenovane osobe koje ispunjavaju sljedeće uvjete:

- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačeni studij,
- položen stručni knjižničarski ispit,
- najmanje pet (5) godina rada u knjižnici,
- stručne, radne i organizacijske sposobnosti,
- poznavanje rada na računalu
- poznavanje engleskog jezika

Ravnatelja imenuje općinsko vijeće općine Novigrad na mandat od četiri godine i može biti ponovno imenovan.

Uz pisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti sljedeće dokumente:

- životopis
- dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice ili osobne iskaznice)
- prijedlog četverogodišnjeg plana i programa rada Čitaonice i Knjižnice Novigrad
- dokaz o položenom stručnom knjižničarskom ispitu (preslika)

- dokaz o radu u knjižničarskoj struci od najmanje pet godina, koji sadržava vrstu poslova koju je kandidat obavljao (preslika ugovora, rješenja ili potvrde poslodavca)
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu (izvornik ispisa elektroničkog zapisa o radno pravnom statusu /e-radna knjižica koja se vodi pri Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje)
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (izvornik, ne starije od 30 dana od dana objave ovog natječaja)
- prijedlog četverogodišnjeg plana rada.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se osobno ili poštom u roku od petnaest dana (15) dana od dana objave natječaja na adresu: **Općina Novigrad, Trg kralja Tomislava 1, 23 312 Novigrad** - s naznakom „Natječaj za imenovanje ravnatelja Knjižnice i čitaonice Novigrad, ne otvarati“.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju i imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima, moraju se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Osoba koja se u prijavi pozove na to pravo obvezna je priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17) dužna je dostaviti sve dokaze iz članka 103. navedenog zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Nepotpune i nepravovremene prijave na natječaj neće se razmatrati. Izrazi koji se koriste u tekstu ovog Javnog natječaja i imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Prijavom na natječaj kandidati su izričito suglasni da Općina Novigrad može prikupljati, koristiti i obrađivati njihove podatke u svrhu provedbe

natječajnog postupka, a sukladno propisima koji uređuju područje zaštite podataka.

Kandidat isprave prilaže u neovjerenj preslici , s tim da je prije sklapanja ugovora o radu , dužan predložiti izvornike isprava i dokumentacije.

Neovjerene preslike ne vraćaju se kandidatu nakon završetka javnog natječaja.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju .

Kandidat koji nije podnio pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku do trideset (30) dana od dana isteka roka za podnošenje prijave I to putem pošte , te objavom na službenim stranicama općine Novigrad.

Općina Novigrad zadržava pravo poništenja javnog natječaja bez obrazloženja

Općinsko vijeće općine Novigrad