

Na temelju članka 19. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ , broj86/08 , 61/11, 4/18 i 112/19- dalje u tekstu : Zakon)pročelnica Jedinštenog upravnog odjela Općine Novigrad)

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme administrativnog referenta – 1 izvršitelj/ica u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Novigrad

Opći uvjeti za prijam u službu

- 1.punoljetnoat
2. hrvatsko državljanstvo
3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima

Pored općih uvjeta za prijam u službu i raspored na radno mjesto kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete :

1. Srednja stručna sprema upravne , tehničke ili druge društvene struke ,
2. najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
3. položen državni ispit

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima razumijeva se radno iskustvo (služba u upravnim tijelima jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave ,državna služba , javna služba ,radni odnos kod privatnog poslodavca , samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima navedenog stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke.

Na raspisani natječaj mogu se javiti i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit uz uvjet da ga polože roku od godinu dana od prijama u službu .

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ , broj 82/08 , 69/17) na natječaj se mogu javiti osobe oba spola .

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima , moraju se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo . Kandidati koji se u prijavi pozovu na to pravo obvezni su priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo .

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s članom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17,98/19 i 84/21) i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ 84 /21) dužna je uz prijavu na oglas , osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta , priložiti i dokaze koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, a koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposhljavanje-843/843>

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da na kraju provedenog pismenog testiranja kandidata i provedenog intervjua s istima , kandidati koji su po rang -listi ostvarili najveći i isiti broj

ukupnih bodova , prednost prilikom zapošljavanja ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i isto dokazao s dokazima .

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke navedene u člancima 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima i u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ ,broj86/08,61/11,4/18 i 112/9 – dalje u tekstu :Zakon).

U službu se prima uz obvezni rad od 3 mjeseca ,sukladno članku 26. Zakona

Na oglasnoj ploči Općine Novigrad i na web stranici Općine Novigrad naveden je opis poslova ,podatci o plaći , način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere prethodnog znanja i sposobnosti , pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja i sposobnosti .

Prijava na javni natječaj mora sadržavati podatke o podnositelju prijave (ime i prezime adresa , e- mail te broj telefona) , naziv radnog mjesta na koje se prijava odnosi , datum prijave i vlastoručni potpis podnositelja prijave .

Uz navedenu prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti :

- 1.životopis
2. dokaz o stručnoj spremi (preslika svjedodžbe , potvrde ili uvjerenja) ,
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika važeće osobne iskaznice , putovnice , vojne iskaznice ili domovnice) ,
4. elektronički zapis o radno-pravno statusu i radna knjižica) izdan od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu izdanu od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu izdanu od Hrvatskog zavoda mirovinsko osiguranje kao dokaz o ukupnom radnom iskustvu
5. preslik ugovora o radu ili rješenja o prijmu , premještanju ili rasporedu ili potvrda poslodavca (koja mora sadržavati vrstu poslova koju je kandidat obavljao i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove)
6. presliku uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu
7. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci od dana objave javnog natječaja)
8. vlastoručnu potpisanu izjavu da ne postoje zapreke za prijam u službu iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i zaposlenicima i namještenicima i u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Isprave koje se prilažu u neovjerenoj preslici , potrebno je prije izbora kandidata predočiti u izvorniku.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene natječaju .

Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja ,te će se na istoj web-stranici i na oglasnoj ploči Općine Novigrad objaviti mjesto i vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata , najmanje 5 dana , prije odražavanja provjere .

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja o tome će biti obaviješteni pisanim putem .

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja pristupit će prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja .

Smatra se daje kandidat , koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti ,povukao prijavu na natječaj .

Za svaki dio provjere kandidatima će se dodijeliti određen broj bodova od 1 do 10.

Intervju će se provesti amo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti na testiranju .

Izabrani kandidat dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti po obavijesti o izboru , a prije donošenja Rješenja o prijemu u službu .

Prijave na natječaj , s dokazima o ispunjavanju uvjeta , dostavljaju se u roku od 8 dana od objave natječaja u Narodnim Novinama na adresu : Općina Novigrad , Trg kralja Tomislava 1 , 23 312 Novigrad , s naznakom : „**Za natječaj – NE OTVARAJ , administrativni referent u Jedinstvenom upravnom odjelu .**“

Nepotpune i neopravdane prijave neće se razmatrati , a osobe koje ih podnesu neće se smatrati kandidatima prijavljenim na natječaj .

Rješenje o prijmu u službu donijet će najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava .

KLASA: 112-02/22-01/03

UR.BROJ:2198-8-03-22-1

Jedinstveni upravni odjel Općine Novigrad
pročelnica Željka Kokić dipl. oec